



696 SAYILI KHK KAPSAMINDA SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARINA GEÇİŞ İŞLEMLERİ



696 SAYILI KHK DA DÜZENLENEN TAŞERON SÜRECİ

Kanun Hükmünde Kararnamenin genel olarak 127. maddesinde düzenlenmiştir.

3 temel kriter yer almaktadır.

Birincisi; 04.12.2017 tarihinde kapsamdaki bir idarede çalışıyor olmak

İkincisi; bu çalışmanın personel çalıştırmaya dayalı bir ihale olması

Üçüncüsü; ise belirtilen ihalelerin ilgili ödenekten ödeniyor olması

KAPSAMDAKİ İDARELER

1) 5018 sayılı kanuna ekli(I), (II), (III) ve (IV) sayılı cetvellerde yer alan kamu idareleri (mit müsteşarlığı hariç) ile bunlara bağla döner sermayeli kuruluşlar, bu kanun hükmünde kararnameye ekli(I) sayılı listede yer alan idarelerin 4734 sayılı kanun ve diğer mevzuattaki hükümler uyarınca Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alım Sözleşmeleri kapsamında yükleniciler tarafından 04.12.2017 tarihi itibariyle çalıştırılmakta olanlar.

2) İl Özel İdareleri, belediyeler ve bağlı kuruluşları ve bunların üyesi olduğu birliklerinde ve sermayesinin yarısından fazlası doğrudan veya dolaylı olarak bunlara ait olan şirketlerde 04.12.2017 tarihi itibariyle çalıştırılmakta olanlar.

► 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNDA 4 ÇEŞİT ALIM YAPILMAKTADIR

1) HİZMET ALIMLARI

2) MAL ALIMLARI

3) YAPIM İŞLERİ

4) DANIŞMANLIK HİZMET ALIMLARI

► KAMU İHALE MEVZUATINDA HİZMET ALIMLARI 2 FARKLI KAPSAMDA DEĞERLENDİRİLMEKTEDİR.

1) PERSONEL ÇALIŞTIRMAYA DAYALI HİZMET ALIMLARI (4734 SAYILI KİK 62. MADDESİ E BENDİ)

2) DİĞER HİZMET ALIMLARI (MALZEMELİ YEMEK, PERSONEL TAŞIMA, ARAÇ KİRLAMA VB)

PERSONEL ÇALIŞTIRMAYA DAYALI HİZMET ALIMININ ŞARTLARI

- 1) İHALE DOKÜMANINDA ÇALIŞTIRILACAK PERSONEL SAYISININ BELİRLENMİŞ OLMASI
- 2) PERSONELİN ÇALIŞMA SAATLERİNİN TAMAMINI İHALEYİ YAPAN İDARE İÇİN KULLANMASI
- 3) YAKLAŞIK MALİYETİN EN AZ % 70 LİK KISMININ İŞÇİLİK GİDERLERİNDEN OLUŞMASI
- 4) NİTELİĞİ GEREĞİ SÜREKLİLİK ARZ EDEN İŞLERDEN OLMASI

4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNU DIŞINDAKİ PERSONEL ÇALIŞTIRMAYA DAYALI HİZMET ALIMLARI VE DOĞRUDAN TEMİN ALIMLARI

1) 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNUN 22. MADDESİ KAPSAMINDA DOĞRUDAN TEMİN YÖNTEMİYLE YAPILAN PERSONEL ÇALIŞTIRMAYA DAYALI HİZMET ALIMLARI İLE

2) 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNUN 3. MADDESİ KAPSAMINDA İSTİSNAİ HALLERDEKİ VE Diğer mevzuata göre alımı yapılan personel çalıştırmaya dayalı hizmet alımları bu kapsamda değerlendirilecektir.

► BÜTÇE AÇISIDINDAN KAPSAM DURUMU

A) 5018 SAYILI YASANIN (I), (II), (III) VE (IV) SAYILI CETVELDE YER ALAN İDARELER,

1) MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİNDEN,

2) SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BÜTÇESİNDEN,

3) FON VE KEFALET SANDIĞI BÜTÇESİNDEN,

4) YATIRIM İZLEME VE KOORDİNASYON BAŞKANLIĞI BÜTÇESİNDEN

5) GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇESİNDEN,

6) DÖNER SERMAYE BÜTÇESİNDEN, ÖDEMELERİNİ YAPTIKLARI PERSONEL ÇALIŞTIRMAYA DAYALI HİZMET ALIMLARINI KAPSAMAKTADIR.

B)

1) 696 SAYILI KHK EK-1 LİSTEDE YER ALAN ÖZEL BÜTÇELİ İDARELER,

2) İL ÖZEL İDARELER, BELEDİYELER, BUNLARIN ÜYESİ OLDUKLAR BİRLİKLER VE BUNLARA BAĞLI İDARE VE ŞİRKETLER,

KENDİ BÜTÇELERİNDEN ÖDEMELERİNİ YAPTIKLARI PERSONEL ÇALIŞTIRMAYA DAYALI HİZMET ALIMLARINI KAPSAMAKTADIR.

► PERSONEL ÇALIŞTIRMAYA DAYALI OLSA DAHI KAPSAMA GİRMEYEN İHALELER

- 1) DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
- 2) HASTANE BİLGİ YÖNETİM SİSTEMLERİ
- 3) ÇAĞRI MERKEZİ HİZMETLERİ
- 4) SOSYAL TESİS GELİRLERİNDEN YAPILAN İHALELER
- 5) KURUMLARIN YURTDIŞI TEMSİLCİLİKLERİ İÇİN

YAPILAN HİZMET ALIM İHALELERİ

► PERSONEL ÇALIŞTIRMAYA DAYALI OLMASA DAHİ KAPSAMA DAHİL EDİLEN İHALE TÜRLERİ

A) MAHALLİ İDARELERİN YAPMIŞ OLDUKLARI İHALELERDEN

- 1) PARK BAHÇE BAKIM ONARIM HİZMETLERİ
- 2) CADDE SOKAK TEMİZLİĞİNE İLİŞKİN OLANLAR
- 3) ÇÖP TOPLAMA HİZMETLERİ

B) ŞEHİR HASTANELERİNDE 04.12.2017 TARİHİNDE ÇALIŞANLARDAN DAHA ÖNCE SAĞLIK BAKANLIĞININ KAPATILAN TESİSLERİNDE PERSONELE DAYALI HİZMET ALIMINDA ÇALIŞMIŞ OLANLAR

C) YIL BOYUNCA DEVAM ETME ŞARTI DIŞINDA KALAN ŞARTLARI TAŞIYAN PERSONEL ÇALIŞTIRMAYA DAYALI HİZMET ALIMLARINDA YER ALANLARDA GEÇİCİ İŞÇİ POZİYONUNA ALINACAKTIR.

KAPSAMA ALINACAK PERSONELLERİN ALINMA ŞARTLARI

B
U
R
S
A

B
U
R
S
A

a) 657 sayılı kanununun 48.maddesinin a bendinin 1,4,5,6,7,8 numaralı alt bentlerinde belirtilen şartları taşımak (devlet memurlarındaki yaş ve eğitim dışındaki tüm şartlar geçerli)

b) Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik, yaşlılık veya malullük aylığı almaya hak kazanmamış olmak

c) Bu kapsamda çalıştırılmalarına ilişkin olarak açtıkları davalardan ve/veya icra takiplerinden feragat edeceğine dair yazılı beyanda bulunmak.

d) İdareyi ve yükleniciyi müşterek müteselsil olarak dava edenlerin yükleniciye karşı feragat etmesine gerek yoktur sadece idareye karşı feragat edecektir.

e) Bu düzenleme ile elde edilecek olan hak ve alacaklara ilişkin olarak geçmişe yönelik herhangi bir talepte bulunmayacağına dair yazılı sulh sözleşmesi yapmayı kabul ettiğini yazılı olarak beyan etmek

f) Feragat edilen davalar nedeniyle vekalet ücretine iki taraf içinde hükmedilmez. Hükmedilmiş olan vekalet ücretleri tahsil edilmez.

g) Sulh sözleşmelerinden damga vergisi alınmaz.

SOSYAL
GÜVENLİK
İL
MÜDÜRLÜĞÜ

ÇALIŞMA
VE
İŞ KURUMU
İL
MÜDÜRLÜĞÜ

KAPSAMA ALINACAK PERSONELLERİN HAKLARI

- ▶ KAPSAMDA OLUP GEÇİŞ HAKKINI ELDE EDEN İŞÇİLERİN TOPLU SÖZLEME VEYA BİREYSEL SÖZLEŞME İLE ELDE ETTİKLERİ HAKLARI KORUNACAKTIR.
- ▶ TOPLU SÖZLEŞMELERİ DEVAM EDENLER İÇİN BİR DEĞİŞİKLİK OLMAYACAKTIR. ANCAK SONA ERENLER İÇİN İSE EN SON YÜKSEK HAKEM KURULU KARARINA GÖRE İŞLEM YAPILACAKTIR. (ÇALIŞMA BAKANLIĞINCA AYRICA DUYURULACAKTIR)
- ▶ FERAGAT VE SULH SÖZLEŞMESİ KIDEM VE YILLIK İZİN HAKLARININ ZAYİ OLMASINA NEDEN OLMAMAKTADIR.
- ▶ SINAV İÇİN KİTAP DERGİ VS. MATERYAL EDİNMELERİNE VE KURSA GİTMELERİNE GEREK YOKTUR.
- ▶ EMEKLİLİK YÖNÜNDEN YAŞ DIŞINDA ŞARTLARI SAĞLAYIP YAŞI BEKLEYENLER KADROYA GEÇEBİLECEK VE ÇALIŞABİLECEKLERDİR.

► AŞAĞIDAKİ ŞARTLARI SAĞLAYANLAR SGK DAN ALDIKLARI BELGEYİ
İDARELERE İBRAZ EDECEKTİR.

1) SİGORTA BAŞLANGIÇ TARİHİ;

A) KADINLAR İÇİN 23.05.1998 TARİHİNDEN ÖNCE OLANLARDAN 44 YAŞINI DOLDURANLAR

B) ERKEKLER İÇİN 23.05.1994 TARİHİNDEN ÖNCE OLANLARDAN 48 YAŞINI DOLDURANLAR

2) SİGORTA BAŞLANGIÇ TARİHİ;

A) KADINLAR İÇİN 23.05.1998 TARİHİNDEN SONRA OLANLARDAN 50 YAŞINI DOLDURANLAR

B) ERKEKLER İÇİN 23.05.1994 TARİHİNDEN SONRA OLANLARDAN 55 YAŞINI DOLDURANLAR

3) ENGELLİ RAPORU NEDENİYLE VERGİ İNDİRİMİNDEN FAYDALANANLAR İSE SİGORTA BAŞLANGIÇ TARİHİ 06.08.2003 TARİHİ ÖNCESİ OLANLAR

SGK KONUSUNDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

1) HER BAŞVURU SAHİBİNİN EMEKLİLİK, YAŞLILIK VE MALÜLLÜK AYLIĞI ALMADIĞINA VEYA HAK KAZANMADIĞINA İLİŞKİN BELGE İBRAZ ETMESİNE GEREK YOKTUR.

2) YUKARIDAKİ ŞARTLARI SAĞLAYANLAR DIŞINDAKİLER E-DEVLET İNTERNET SİSTEMİNDEN (www.turkiye.gov.tr) ALDIKLARI HİMZET DÖKÜMÜNÜ İDAREYE İBRAZ EDECEKLERDİR.

3) HİZMET DÖKÜMÜNÜ SGK YA İMZALATMALARINA GEREK YOKTUR. ZATEN KAREKODLUDUR.

4) EMEKLİLİK, YAŞLILIK VE MALÜLLÜK AYLIĞI ALMADIĞINA VEYA HAK KAZANMADIĞINA İLİŞKİN BELGEYİ İDARELERE BAŞVURU SIRASINDA DEĞİL 90 GÜNLÜK SÜRE İÇERİSİNDE İBRAZ EDECEKLERDİR.

5) SÜREKLİ İŞ GÖREMEZLİK GELİRİ ALANLAR İLE EŞİNDEN VEYA ANNE, BABADAN ÖLÜM AYLIĞI ALANLARIN ÇALIŞMALARINDA BİR ENGEL YOKTUR.

6) İDARELER VE ŞİRKETLER KADRO İŞLEMLERİ TAMAMLANANLAR İÇİN MEVCUT İŞYERİ DOSYASI YOKSA, İŞ KOLU KODUNA UYGUN HER BİR İHALE İÇİN SGK' DA AYRI AYRI İŞYERİ DOSYASI AÇACAKLARDIR. (BU KONUDA DAHA SONRA AYRICA DUYURULAR YAPILACAKTIR.)

ÖNEMLİ OLAN DİĞER HUSUSLAR

- 1) 04.12.2017 tarihi itibariyle kapsamdaki ihalelerde çalışıyor olanlar kadro haklarından yararlanacaklardır. SGK kayıtları esas alınacaktır.
- 2) 02.01.2018 tarihinden itibaren 10 gün içerisinde yazılı müracaatta bulunulacaktır. son başvuru tarihi 11.01.2018 Perşembe günüdür.
- 3) 04.12.2017 tarihi itibariyle doğum veya askerlik nedeniyle iş sözleşmesi askıda olanlarda geri döndüklerinde başvurabilirler. Bu tarihte tek hekim raporu ile istirahatli olanlar yararlanabileceklerdir.
- 4) İhalelerin %80 tamamlanmamış işler için geri kalan tutarın %5'i tazminat ödenecektir. Firmalara ödenecek tazminatlar bir yıl içinde yapılır.
- 5) Taşınır ve tüketim malzemeleri için kurulacak komisyonlar aracılığıyla malzemeler ihtiyaç halinde satın alınır veya kiralanır.
- 6) Sözleşmesi imzalanmış ama 01.01.2018 de fiilen başlayacak olan ihaleler ile 24.12.2017 tarihi itibariyle süreci devam eden ihaleler iptal edilir,
- 7) Çalışanların kadroya geçişi için öngörülen 90 günlük süre de yeni ihale yapılmaz. Süresi 31.12.2017 de biten ihaleler otomatik olarak uzatılır.
- 8) Süre uzatımının mümkün olmadığı hallerde 4734 sayılı kanununun 22 nci maddesine göre limit şartı aranmaksızın hizmet karşılanır.
- 9) İhalelerin personel çalıştırmaya dayalı olup olmadığına ilişkin ihtilaflarda Kamu İhale Kurumu kararı esas alır.

► MERKEZİ BÜTÇEDEKİ İDARELER- MAHALLİ İDARELER FARKI

1) MERKEZİ BÜTÇE İÇERİSİNDE YER ALAN İDARELERDE ŞARTLARI SAĞLAYAN İŞÇİLER SINAVI GEÇMELERİ VE DİĞER ŞARTLARI SAĞLAMALARI HALİNDE DOĞRUDAN SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARINA ATAMALARI YAPILIR (657/4-D)

2) MAHALLİ İDARELERDE ŞARTLARI SAĞLAYAN İŞÇİLER İSE MAHALLİ İDARELERCE VAR OLAN ŞİRKETİ VEYA YOKSA YENİ KURULACAK ŞİRKET BÜNYESİNE ALINIR.

3) MAHALLİ İDARELERİN ŞİRKETLERİN İŞÇİSİ OLANLARIN BU KAPSAMDA BAŞVURU YAPMASINA GEREK YOKTUR.

4) MAHALLİ İDARELER KENDİLERİNE AİT BU ŞİRKETLERDEN BU TARİHTEN SONRAKİ HİZMET ALIMLARINDA KAMU İHALE KANUNA TABİ OLMADAN HİZMET ALIM YAPABİLECEKLERDİR.

5) İDARELER 02.04.2018 TARİHİNDEN SONRA PERSONELE DAYALI HİZMET ALIM İHALESİ DÜZENLEMEMEYELERDİR.

GEÇİCİ 23. VE 24. MADDEYE GÖRE SÜREÇ

GEÇİCİ 23. VE 24. MADDEYE GÖRE TAVSİYE EDİLEN TAKVİM

B
U
R
S
A

B
U
R
S
A

SOSYAL
GÜVENLİK
İL
MÜDÜRLÜĞÜ

ÇALIŞMA
VE
İŞ KURUMU
İL
MÜDÜRLÜĞÜ

| İŞLEM | SÜRE | TARİH ARALIĞI | AÇIKLAMA |
|---|--------|-----------------------|----------|
| BAŞVURU | 10 GÜN | 02.01.2018-11.01.2018 | ZORUNLU |
| TESPİT KOMİSYONU İNCELEMESİ VE HAK SAHİPLERİNİN İLANI | 40 GÜN | 12.01.2018-20.02.2018 | TAVSİYE |
| İLANA İTİRAZ | 3 GÜN | 21.02.2018-23.02.2018 | TAVSİYE |
| İTİRAZIN İNCELENMESİ, KESİN LİSTENİN İLANI | 7 GÜN | 24.02.2018-02.03.2018 | TAVSİYE |
| SINAVIN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ | 20 GÜN | 03.03.2018-22.03.2018 | TAVSİYE |
| SINAV KURULUNA İTİRAZ | 4 GÜN | 23.03.2018-26.03.2018 | TAVSİYE |
| İTİRAZIN İNCELENMESİ, KESİN LİSTENİN İLANI | 5 GÜN | 27.03.2018-31.03.2018 | TAVSİYE |
| HAK SAHİPLERİNİN TOPLUCA İŞÇİ KADROSUNA GEÇİRİLMESİ SON GÜN | | 02.04.2018 | |

GEÇİCİ 23. MADDEDE BAŞVURU ŞEKLİ

- ▶ BAŞVURULAR İHALEYİ YAPAN İDARENİN YÜKLENİCİ İLE SÖZLEŞMEYİ YAPAN BİRİME YAZILI OLARAK YAPILIR. ÖRNEK FORMLARIN TAMAMI 01.01.2018 TARİHLİ RESMİ GAZETEDE YAYINLANMIŞTIR.
- ▶ BAŞVURULAR 02.01.2018 TARİHİNDE BAŞLAR 11.01.2018 TARİHİNDE SONA ERER. BU SÜRE HAK DÜŞÜRÜ SÜREDİR. BU TARİHTEN SONRAKİ BAŞVURULAR DİKKATE ALINMAZ.
- ▶ EMEKLİLİK DURUMU İLE İLGİLİ OLARAK BAŞVURU SIRASINDA BEYAN ESASTIR. DAHA SONRA BELGEYİ SÜREKLİ İŞÇİ KADROSUNA GEÇİŞ İŞLEMİ TAMAMLANMADAN İBRAZ EDER. (90 GÜN İÇİNDE)
- ▶ GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV ARAŞTIRMASI FORMLARI İDARELERCE TOPLU OLARAK İL VALİLİKLERİNE GÖNDERİLİR.
- ▶ BAŞVURU YAPMAK İSTEYEN HERKESİN BAŞVURUSU ALINMALIDIR. ŞARTLARI SAĞLAMADIĞI İLERİ SÜRÜLEREK BAŞVURUYU ALMAMAK YERİNDE OLMAZ. İNCELEME GÖREVİ TESPİT KOMİSYONUNA AİTTİR.

GEÇİCİ 23. MADDEDE TESPİT KOMİSYONUNUN OLUŞUMU

- ▶ TAŞRA TEŞKİLATI İL KURULUŞLARINDA VALİNİN, TAŞRA TEŞKİLATI BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİNDE BÖLGE MÜDÜRÜNÜN, ONAYI İLE TESPİT KOMİSYONU OLUŞTURULUR.
- ▶ TESPİT KOMİSYONUNUN BAŞKANLIĞINI, ÜNİVERSİTELERDE GENEL SEKRETER, BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİNDE BÖLGE MÜDÜRÜ, İL MÜDÜRLÜKLERİNDE İL MÜDÜRÜ YAPAR.
- ▶ KOMİSYON 3 ASIL 2 YEDEK ÜYEDEN OLUŞUR.
- ▶ GEREKİRSE İLGİLİ BAKANIN ONAYI İLE BİRDEN FAZLA KOMİSYON OLUŞTURULABİLİR.
- ▶ KOMİSYON TAM SAYI İLE TOPLANIR, OYÇOKLUĞU İLE KARAR ALIR.
- ▶ KOMİSYONDA EKAP KULLANICILARININ OLMASI GEREKMEKTEDİR.
- ▶ KOMİSYON ÜYELERİ; KENDİLERİNİN, BOŞANMIŞ OLSALAR DAHİ EŞLERİNİN, İKİNCİ DERECEYE KADAR KAN VE KAYIN HISIMLARININ VEYA EVLATLIKLARININ BAŞVURULARINI İNCELEYEMEZLER.

GEÇİCİ 23. MADDEDE

TESPİT KOMİSYONU İNCELEME KRİTERLERİ

- ▶ BAŞVURULAR DERHAL KOMİSYONA İNTİKAL ETTİRİLİR.
- ▶ ÖN İNCELEME VE ESAS İNCELEME OLARAK İKİ AŞAMADA YAPILIR.
- ▶ ÖN İNCELEMEDE USULE İLİŞKİN OLARAK EKSİK BİR HUSUS VE BELGE OLUP OLMADIĞINA BAKILIR.
- ▶ ESAS İNCELEMEDE; EKAP YETKİLİSİ PERSONEL BAŞVURUYU KAMU İHALE KURUMUNUN KAYITLARINDAN PERSONEL ÇALIŞTIRMASINA DAYALI HİZMET ALIMI OLUP OLMADIĞINI, SGK KAYITLARINDAN İSE 04.12.2017 TARİHİNDE ÇALIŞIP ÇALIŞMADIĞINI KONTROL EDER.
- ▶ www.altisveren.gov.tr ADRESİNDE KAYITLI OLMAYAN İHALELER, İDARELERİN KENDİ DOSYALARINI İNCELEMESİ SONRASINDA İŞYERİ SİCİL NUMARASI GİRİLEREK TESPİT EDİLİR.
- ▶ 04.12.2017 TARİHİNDE ÇALIŞMAYA İLİŞKİN OLARAK SGK'YA SÜRESİ DIŞINDA VERİLEN BELGELER DİKKATE ALINMAZ.
- ▶ 04.12.2017 TARİHİNDEN SONRA İŞTEN AYRILIŞI VERİLENLERDE ÇALIŞMA ŞARTINI SAĞLAMIS KABUL EDİLİR.
- ▶ İNCELEMeye İLİŞKİN TÜM İŞLEMLER KAYIT ALTINA ALINARAK (BELGELENDİRİLEREK) İDARENİN DOSYASINDA MUHAFAZA EDİLİR.

GEÇİCİ 23. MADDEDE TESPİT KOMİSYONU KARARI İLANI VE İTİRAZ

- ▶ İLGİLİ İDARELER TESPİT KOMİSYONU KARARINDA YER ALAN HAK SAHİPLERİNİN VE HAK SAHİBİ OLAMAYANLARIN İSİMLERİNİ, ÇALIŞTIKLARI BİRİM VE TEŞKİLATIN ADIDA BELİRTİLEREK İNTERNETTE VEYA KURUM TARAFINDAN BELİRLENECEK YÖNTEMLE İLAN EDER.
- ▶ AYRICA YÜKLENİCİ FİRMAYA YAZILI OLARAK BİLDİRİLİR.
- ▶ BU ŞEKİLDEKİ İLAN, TEBLİĞ YERİNE GEÇER AYRICA TEBLİGAT YAPILMAZ.
- ▶ İLANDA İDARECE BELİRLENEN İTİRAZ SÜRESİNE YER VERİLMESİ GEREKMEKTEDİR.
- ▶ İNCELEME SIRASINDA GERÇEĞE AYKIRI BEYANDA BULUNANLARIN BAŞVURULARI GEÇERSİZ SAYILIR VE SINAVA ALINMAZ. AYRICA KASITLI OLARAK GERÇEĞE AYKIRI BEYANDA BULUNANLAR HAKKINDA CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞINA SUÇ DUYURUSUNDA BULUNULUR.
- ▶ SÜRESİNDE YAPILAN İTİRAZLAR AYNI KOMİSYON TARAFINDAN İNCELENİP KARARA BAĞLANIR VE İLGİLİYE YAZILI OLARAK TEBLİĞ EDİLİR.
- ▶ İTİRAZ SONRASI ALINAN KOMİSYON KARARI KESİNDİR. BAŞKA BİR ÜST MERCİ YOKTUR. BU AŞAMADAN SONRA ANCAK MAHKEME YOLU AÇIKTIR.
- ▶ BELİRLENEN SÜREDE İTİRAZ EİDLMEMESİ VEYA İTİRAZ SONRASI ALINAN KARARLA BİRLİKTE SINAVA GİRECEKLERİN LİSTESİ KESİNLEŞİR. İTİRAZ SONRASI EKLEME VEYA ÇIKARMA NEDENİYLE YENİDEN İLAN YAPILMAZ. SADECE BAŞVURUSU SAHİBİNE YAZILI TEBLİGAT YAPILIR.

GEÇİCİ 23. MADDEDE SINAV KURULU KURULUNUN OLUŞUMU

- ▶ TAŞRA TEŞKİLATI İL KURULUŞLARINDA VALİNİN, TAŞRA TEŞKİLATI BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİNDE BÖLGE MÜDÜRÜNÜN, ONAYI İLE SINAV KURULU OLUŞTURULUR.
- ▶ SINAV KURULUNUN BAŞKANLIĞINI, ÜNİVERSİTELERDE GENEL SEKRETER YARDIMCISI, BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİNDE BÖLGE MÜDÜR YARDIMCISI, İL MÜDÜRLÜKLERİNDE İL MÜDÜR YARDIMCISI YAPAR.
- ▶ KOMİSYON 3 ASIL 2 YEDEK ÜYEDEN OLUŞUR.
- ▶ GEREKİRSE İLGİLİ BAKANIN ONAYI İLE FARKLI DÜZEY VE ŞEKİLDE KURUL OLUŞTURULABİLİR.
- ▶ KURULUN SEKRETARYASINI İNSAN KAYNAKLARI BİRİMİ YÜRÜTÜR.
- ▶ KURUL ÜYELERİ; KENDİLERİNİN, BOŞANMIŞ OLSALAR DAHİ EŞLERİNİN, İKİNCİ DERECEYE KADAR KAN VE KAYIN HİSİMLARININ VEYA EVLATLIKLARININ SINAVLARINDA GÖREV YAPAMAZLAR.

GEÇİCİ 23. MADDEDE

SINAVIN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE İLANI

- ▶ SINAV; YALNIZÇA YAZILI, YALNIZCA SÖZLÜ, YANLIZCA UYGULAMALI YAPILABİLECEĞİ GİBİ, YAZILI VE SÖZLÜ, SÖZLÜ VE UYGULAMALI ŞEKİLDE YAPILABİLİR.
- ▶ SINAV YÖNTEMİ; BAKANLIKLARDA BAKAN TARAFINDAN, DİĞER İDARELERDE ÜST YÖNETİCİ TARAFINDAN BELİRLENİR.
- ▶ GÖREV ALANLARI DİKKATE ALINARAK KATILANLARA FARKLI ŞEKİLDE SINAV YAPILABİLİR.
- ▶ SINAVIN YERİ, GÜNÜ VE SAATİ, İLGİLİ İDARENİN İNTERNET SAYFASINDAN İLAN EDİLİR, BU İLAN TEBLİĞ HÜKMÜNE GEÇER, AYRICA TEBLİGAT YAPILMAZ.
- ▶ SINAV SORULARI İŞTİGAÇ EDİLEN İŞLERİN KONULARINDAN OLUŞUR. YAZILI SINAV 100 PUAN ÜZERİNDEN DEĞERLENDİRİLEREK TUTANAK ALTINA ALINIR. BAŞARI PUANI 50 VE ÜZERİDİR. SÖZLÜ VE UYGULAMALI SINAVDA BAŞARILI-BAŞARIZ ŞEKLİNDE DEĞERLENDİRME YAPILIR.
- ▶ HEM YAZLI HEM SÖZLÜ SINAVLARDA, YAZILDAN EN AZ 50 ALMASI, SÖZLÜDEN BAŞARILI OLMASI GEREKMEKTEDİR.
- ▶ SINAV SORULARI SINAV KURULU TARAFINDAN HAZIRLANIR.
- ▶ SINAV SONUÇLARI, İLGİLİ KURUMUN RESMİ İNTERNET SİTESİNDEN İLAN EDİLİR. İLANDA İTİRAZ SÜRESİ BELİRTİLİR. İLAN TEBLİGAT YERİNE GEÇER. AYRICA TEBLİGAT YAPILMAZ.
- ▶ İLANDAN SONRA SÜRESİNDE YAPILAN İTİRAZLAR SINAV KURULU TARAFINDAN DEĞERLENDİRİLİR. KARAR İLGİLİSİNE YAZILI OLARAK TEBLİG EDİLİR. İTİRAZ ÜZERİNE ALINA KARARLAR KESİNDİR. BİR ÜST MERCI YOKTUR. BU AŞAMDAN SONRA MAHKEME YOLU AÇIKTIR.

GEÇİCİ 23. MADDEDE SINAVDA BAŞARILI OLANLARIN KADROYA GEÇİRİLMESİ

- ▶ (FERAGAT) İDARELERE KARŞI AÇTIKLARI DAVADAN FERAGAT ETTİKLERİNE DAİR ÖRNEK-2 DEKİ BELGENİN MAHKEMEYE SUNULMASI, MEHKEME ŞERHİ, DURUŞMA TUTANAĞI VEYA MAHKEME KARARIYLA BU DURUMUN BELGENDİRİLMESİ GEREKMEKTEDİR.
- ▶ İCRA AŞAMASINDA TAKİPTEN FERAGAT ETTİKLERİNE İLİŞKİN ÖRNEK-3 TE YER ALAN DİLEKÇENİN İCAR MÜDÜRLÜĞÜNE VERİLMESİ, İCAR MÜDÜRLÜĞÜNCE KİMLİK TESPİTİ YAPILARAK FERAGAT DİLEKÇESİNİN DOSYAYA SUNULDUĞUNA İLİŞKİN BELGENİN ONAYLI BİR SURETİ VEYA İCRA MÜDÜRLÜĞÜNÜN KARARININ İBRAZ EDİLMESİ GEREKMEKTEDİR.
- ▶ (SULH SÖZLEŞMESİ) ALT İŞVEREN İŞÇİSİ OLARAK ÇALIŞTIĞI SÖZLEŞMELERDEN DOLAYI, BU KHK KAPSAMINDA TANINAN HAKLAR NEDENİYLE BİR HAK VE ALAÇAK TALEBİNDE BULUNMAYACAĞINA VE FERAGAT ETTİĞİNE DAİR SULH SÖZLEŞMESİNİ İBRAZ ETMESİ GEREKMEKTEDİR.
- ▶ (ATAMAYA YETKİLİ AMİR) ÖNGÖRÜLE ŞARTLARI TAŞIMAYA DEVAM ETMEK SURETİYLE İLGİLİ İDARENİN ATAMAYA YETKİLİ AMİRİ TARAFINDAN TOPLUCA SÜRKLİ İŞÇİ KADROLARINA GEÇİRİLİR.
- ▶ (İSTİHDAM ŞÜRESİ) BU ŞEKİLDEKİLERİN HİÇ BİR ŞEKİLDE İSTİHDAM SÜRESİ EMEKLİLİK, YAŞLILIK VE MALÜLLÜK AYLIĞINI KAZANMA HAKKINI GEÇEMEZ.
- ▶ ŞARTLARI SAĞLAMADIĞI HALDE YARARLANANLARIN TAZMİNAT ÖDENMEDEN İŞ AKDI FESHEDİLİR.
- ▶ ŞARTLARI SAĞLAMADIĞI HALDE BU KİŞİLERİ YARARLANDIRANLARIN SORUMLULUKLARI ŞAKLIDIR.

GEÇİCİ 23. MADDEDE BELGELERİN SAKLANMASI, KADRO İHDASI, VİZESİ, İPTALİ VE BİLDİRİMİ

- ▶ PERSONEL ÇALIŞTIRMAYA DAYALI HİZMET ALIMLARINA İLİŞKİN DÖNEMLERE AİT BELGELER DAHİL TÜM BU SÜRECLE İLGİLİ BELGELER HER BİR KİŞİ ADINA AÇILACAK ÖZLÜK DOSYASINDA SAKLANIR.
- ▶ GEÇİŞ İŞLEMİ TAMAMLANINCA BAŞKA BİR İŞLEME GEREK KALMAKSIZIN KADROLAR İHDAS EDİLMİŞ SAYILIR.
- ▶ KADRO ADEDİ, BÜTÇE VE TEŞKİLATI, BİRİM VE YERLEŞİM YERİ BELİRİTLMEK SURETİYLE GEÇİŞ TARİHİNDEN İTİBAREN İKİ AY İÇERİSİNDE MALİYE BAKANLIĞINA VE DEVLET PERSONEL BAŞKANLIĞINA BİLDİRİLİR.,
- ▶ SÖZLEŞMELERİ ASKIYA ALINANLAR İLE ASKERDE OLANLAR HARIÇ NE ŞEKİLDE OLURSA OLSUN BOŞALAN KADROLAR BAŞKA BİR İŞLEME GEREK OLMAKSIZIN İPTAL EDİLMİŞ SAYILIR. 15 GÜN İÇİNDE DEVLET PERSONEL BAŞKANLIĞINA BİLDİRİLİR.

GEÇİCİ 24. MADDEDE BAŞVURU ŞEKLİ

- ▶ BAŞVURULAR İHALEYİ YAPAN İDARENİN, VEYA ŞİRKETİN YÜKLENİCİ İLE SÖZLEŞMEYİ YAPAN BİRİME YAZILI OLARAK YAPILIR. ÖRNEK FORMLARIN TAMAMI 01.01.2018 TARİHLİ RESMİ GAZETEDE YAYINLANMIŞTIR.
- ▶ BAŞVURULAR 02.01.2018 TARİHİNDE BAŞLAR 11.01.2018 TARİHİNDE SONA ERER. BU SÜRE HAK DÜŞÜRÜ SÜREDİR. BU TARİHTEN SONRAKİ BAŞVURULAR DİKKATE ALINMAZ.
- ▶ EMEKLİLİK DURUMU İLE İLGİLİ OLARAK BAŞVURU SIRASINDA BEYAN ESASTIR. DAHA SONRA BELGEYİ SÜREKLİ İŞÇİ KADROSUNA GEÇİŞ İŞLEMİ TAMAMLANMADAN İBRAZ EDER. (90 GÜN İÇİNDE)
- ▶ GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV ARAŞTIRMASI FORMLARI İDARELERCE TOPLU OLARAK İL VALİLİKLERİNE GÖNDERİLİR.
- ▶ BAŞVURU YAPMAK İSTEYEN HERKESİN BAŞVURUSU ALINMALIDIR. ŞARTLARI SAĞLAMADIĞI İLERİ SÜRÜLEREK BAŞVURUYU ALMAMAK YERİNDE OLMAZ. İNCELEME GÖREVİ TESPİT KOMİSYONUNA AİTTİR.

GEÇİCİ 24. MADDEDE TESPİT KOMİSYONUNUN OLUŞUMU

- ▶ BİRİ VALİNİN BELİRLEDİĞİ ÜYE, DİĞERLERİ ATAMAYA YETKİLİ AMİR VEYA ŞİRKETİN EN ÜST YÖNETİCİSİNİN BELİRLEDİĞİ KİŞİLERDEN TESPİT KOMİSYONU OLUŞTURULUR.
- ▶ TESPİT KOMİSYONUNUN BAŞKANLIĞINI, İDARENİN ATAMAYA YETKİLİ AMİRİNİN VEYA ŞİRKETİN EN ÜST YÖNETİCİSİNİN BELİRLEDİĞİ KİŞİ YAPAR.
- ▶ KOMİSYON 3 ASIL 2 YEDEK ÜYEDEN OLUŞUR. YEDEK ÜYELERDEN BİRİ VALİ TARAFINDAN BİRİ ATAMAYA YETKİLİ AMİR TARAFINDAN BELİRLENİR.
- ▶ KOMİSYON TAM SAYI İLE TOPLANIR, OYÇOKLUĞU İLE KARAR ALIR.
- ▶ KOMİSYONDA EKAP KULLANICILARININ OLMASI GEREKMEKTEDİR.
- ▶ KOMİSYON ÜYELERİ; KENDİLERİNİN, BOŞANMIŞ OLSALAR DAHİ EŞLERİNİN, İKİNCİ DERECEYE KADAR KAN VE KAYIN HİSİMLARININ VEYA EVLATLIKLARININ BAŞVURULARINI İNCELEYEMEZLER.

GEÇİCİ 24. MADDEDE TESPİT KOMİSYONU İNCELEME KRİTERLERİ

- ▶ BAŞVURULAR DERHAL KOMİSYONA İNTİKAL ETTİRİLİR.
- ▶ ÖN İNCELEME VE ESAS İNCELEME OLARAK İKİ AŞAMADA YAPILIR.
- ▶ ÖN İNCELEMEDE USULE İLİŞKİN OLARAK EKSİK BİR HUSUS VE BELGE OLUP OLMADIĞINA BAKILIR.
- ▶ ESAS İNCELEMEDE; EKAP YETKİLİSİ PERSONEL BAŞVURUYU KAMU İHALE KURUMUNUN KAYITLARINDAN PERSONEL ÇALIŞTIRMASINA DAYALI HİZMET ALIMI OLUP OLMADIĞINI, SGK KAYITLARINDAN İSE 04.12.2017 TARİHİNDE ÇALIŞIP ÇALIŞMADIĞINI KONTROL EDER.
- ▶ www.altisveren.gov.tr ADRESİNDE KAYITLI OLMAYAN İHALELER, İDARELERİN KENDİ DOSYALARINI İNCELEMESİ SONRASINDA İŞYERİ SİCİL NUMARASI GİRİLEREK TESPİT EDİLİR.
- ▶ 04.12.2017 TARİHİNDE ÇALIŞMAYA İLİŞKİN OLARAK SGK'YA SÜRESİ DIŞINDA VERİLEN BELGELER DİKKATE ALINMAZ.
- ▶ 04.12.2017 TARİHİNDEN SONRA İŞTEN AYRILIŞI VERİLENLERDE ÇALIŞMA ŞARTINI SAĞLAMIS KABUL EDİLİR.
- ▶ İNCELEMeye İLİŞKİN TÜM İŞLEMLER KAYIT ALTINA ALINARAK (BELGELENDİRİLEREK) İDARENİN VEYA ŞİRKETİN DOSYASINDA MUHAFAZA EDİLİR.

GEÇİCİ 24. MADDEDE TESPİT KOMİSYONU KARARI İLANI

- ▶ İLGİLİ İDARELER VE ŞİRKET TESPİT KOMİSYONU KARARINDA YER ALAN HAK SAHİPLERİNİN VE HAK SAHİBİ OLAMAYANLARIN İSİMLERİNİ, ÇALIŞTIKLARI BİRİM VE TEŞKİLATIN ADIDA BELİRTİLEREK İNTERNETTE VEYA KURUM TARAFINDAN BELİRLENECEK YÖNTEMLE İLAN EDER.
- ▶ AYRICA YÜKLENİCİ FİRMAYA YAZILI OLARAK BİLDİRİLİR.
- ▶ BU ŞEKİLDEKİ İLAN, TEBLİĞ YERİNE GEÇER AYRICA TEBLİGAT YAPILMAZ.
- ▶ İLANDA İDARE/ŞİRKET TARAFINDAN BELİRLENEN İTİRAZ SÜRESİNE YER VERİLMESİ GEREKMEKTEDİR.
- ▶ İNCELEME SIRASINDA GERÇEĞE AYKIRI BEYANDA BULUNANLARIN BAŞVURULARI GEÇERSİZ SAYILIR VE SINAVA ALINMAZ. AYRICA KASITLI OLARAK GERÇEĞE AYKIRI BEYANDA BULUNANLAR HAKKINDA CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞINA SUÇ DUYURUSUNDA BULUNULUR.

GEÇİCİ 24. MADDEDE İTİRAZ KOMİSYONU

- ▶ İTİRAZ KOMİSYONU VALİLİKLER BÜNYESİNDE OLUŞTURULUR.
- ▶ BİR VALİ YARDIMCISI BAŞKANLIĞINDA, VALİNİN UYGUN GÖRECEĞİ BİRİ İLGİLİ İDARENİN VEYA ŞİRKETİN TEMSİLCİSİ, BİRİDE DİĞER KAMU İDARELERDEN BELİRLENEN BİR TEMSİLCİ OLMAK ÜZERE 3 ASIL 2 YEDEK ÜYEDEN OLUŞUR. YEDEK ÜYELERDE AYNI USÜLLE BELİRLENİR.
- ▶ SONUÇLAR İLGİLİ KİŞİ İLE BİRLİKTE İDAREYE VEYA İDARENİN ŞİRKETİNE DE YAZILI OLARAK TEBLİĞ EDİLİR.
- ▶ İTİRAZ SONRASI ALINAN KOMİSYON KARARI KESİNDİR. BAŞKA BİR ÜST MERCİ YOKTUR. BU AŞAMADAN SONRA ANCAK MAHKEME YOLU AÇIKTIR.
- ▶ BELİRLENEN SÜREDE İTİRAZ EİDLMEMESİ VEYA İTİRAZ SONRASI ALINAN KARARLA BİRLİKTE SINAVA GİRECEKLERİN LİSTESİ KESİNLEŞİR. İTİRAZ SONRASI EKLEME VEYA ÇIKARMA NEDENİYLE YENİDEN İLAN YAPILMAZ. SADECE BAŞVURUSU SAHİBİNE YAZILI TEBLİGAT YAPILIR.

GEÇİCİ 24. MADDEDE SINAV KURULU KURULUNUN OLUŞUMU

- ▶ BİRİ, VALİNİN BELİRLEYECEĞİ ÜYE OLMAK ÜZERE, DİĞERLERİ ATAMAYA YETKİLİ AMİR VEYA ŞİRKETİN EN ÜST YÖNETİCİSİ TARAFINDAN BELİRLEN SINAV KURULU OLUŞTURULUR.
- ▶ SINAV KURULUNUN BAŞKANLIĞINI, ATAMAYA YETKİLİ AMİR VEYA ŞİRKETİN EN ÜST YÖNETİCİSİ TARAFINDAN BELİRLENEN KİŞİ YAPAR.
- ▶ KURUL BİRİ BAŞKAN 4 ÜYE ASIL 2 YEDEK ÜYEDEN OLUŞUR. TAM SAYI İLE TOPLANIR OY ÇOKLUĞU İLE KARAR ALIR.
- ▶ YEDEK ÜYELERDEN BİRİNİ VALİ BİRİNİDE ATAMAYA YETKİLİ AMİR VEYA ŞİRKETİN EN ÜST YÖNETİCİSİ BELİRLER.
- ▶ ATAMAYA YETKİLİ AMİR VEYA EN ÜST YÖNETİCİ ÜYELERDEN BİRİNİ İNSAN KAYNAKLARI BİRİMİNDEN BELİRLER. SKERETARYA İNSAN KAYNAKLARINCA YÜRÜTÜLÜR.
- ▶ KURUL ÜYELERİ; KENDİLERİNİN, BOŞANMIŞ OLSALAR DAHİ EŞLERİNİN, İKİNCİ DERECEYE KADAR KAN VE KAYIN HİSİMLARININ VEYA EVLATLIKLARININ SINAVLARINDA GÖREV YAPAMAZLAR.
- ▶ ASIL ÜYELERDEN BİRİ KATILAMAZSA YERİNE YEDKE ÜYELERDEN BİRİ KATILIR.

GEÇİCİ 24. MADDEDE SINAVIN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE İLANI

- ▶ SINAV; YALNIZCA YAZILI, YALNIZCA SÖZLÜ, YANLIZCA UYGULAMALI YAPILABİLECEĞİ GİBİ, YAZILI VE SÖZLÜ, SÖZLÜ VE UYGULAMALI ŞEKİLDE YAPILABİLİR.
- ▶ SINAV YÖNTEMİ; İDARELERDE ATAMAYA YETKİLİ AMİR, ŞİRKETLERDE ÜST YÖNETİCİ TARAFINDAN BELİRLENİR.
- ▶ GÖREV ALANLARI DİKKATE ALINARAK KATILANLARA FARKLI ŞEKİLDE SINAV YAPILABİLİR. BEDEN GÜCÜNE YÖENLİK GÖREV YAPILAN İŞLERDE UYGULAMALI SINAV ESASTIR.
- ▶ SINAVIN YERİ, GÜNÜ VE SAATİ, İLGİLİ İDARENİN İNETRNET SAYFASINDAN İLAN EDİLİR, BU İLAN TEBLİĞ HÜKMÜNE GEÇER, AYRICA TEBLİGAT YAPILMAZ.
- ▶ SINAV SORULARI İŞTİGAL EDİLEN İŞLERİN KONULARINDAN OLUŞUR. YAZILI SINAV 100 PUAN ÜZERİNDEN DEĞERLENDİRİLEREK TUTANAK ALTINA ALINIR. BAŞARI PUANI 50 VE ÜZERİDİR. SÖZLÜ VE UYGULAMALI SINAVDA BAŞARILI-BAŞARIZ ŞEKLİNDE DEĞERLENDİRME YAPILIR.
- ▶ HEM YAZLI HEM SÖZLÜ SINAVLARDA, YAZILDAN EN AZ 50 ALMASI,SÖZLÜDEN BAŞARILI OLMASI GEREKMEKTEDİR.
- ▶ SINAV SORULARI VALİLİK TARAFINDAN HAZIRLANIP GÖNDERİLENLER ARASINDAN SINAV KURULU TARAFINDAN SEÇİLİR.
- ▶ SINAV SONUÇLARI, İLGİLİ İDARENİN VEYA ŞİRKETİN İNTERNET SİTESİNDEN İLAN EDİLİR. İLANDA İTİRAZ SÜRESİ BELİRTİLİR. İLAN TEBLİGAT YERİNE GEÇER. AYRICA TEBLİGAT YAPILMAZ.

GEÇİCİ 24. MADDEDE SINAV SONUÇLARINA İTİRAZ

- ▶ SINAV İTİRAZ KOMİSYONU VALİLİKLER BÜNYESİNDE OLUŞTURULUR.
- ▶ BAŞKANLIĞINI VALİ YARDIMCISI YAPAR. VALİNİN UYGUN GÖRECEĞİ BİR ÜYE İLGİLİ İDAREDEN VEYA ŞİRKETTEN OLMAK ÜZERE ÜÇ TANESİDE DİĞER KAMU İDARELERİNDEN BELİRLENİR.
- ▶ TOPLAM 5 ASIL 2 YEDEK ÜYEDEN OLUŞUR. YEDEKLERDE AYNI USÜLLE BELİRLENİR.
- ▶ İLANDAN SONRA SÜRESİNDE YAPILAN İTİRAZLAR SINAV KURULU TARAFINDAN DEĞERLENDİRİLİR.
- ▶ KARAR İLGİLİSİNE VE İDAREYE VEYA İDARENİN ŞİRKETİNE YAZILI OLARAK TEBLİĞ EDİLİR.
- ▶ İTİRAZ ÜZERİNE ALINA KARARLAR KESİNDİR. BİR ÜST MERCİ YOKTUR. BU AŞAMDAN SONRA MAHKEME YOLU AÇIKTIR.
- ▶ İTİRAZ KOMİSYONU ÜYELERİ; KENDİLERİNİN, BOŞANMIŞ OLSALAR DAHİ EŞLERİNİN, İKİNCİ DERECEYE KADAR KAN VE KAYIN HİSİMLARININ VEYA EVLATLIKLARININ SINAVLARINDA GÖREV YAPAMAZLAR.
- ▶ KOMİSYON ÜYE TAM SAYISI İLE TOPLANIR VE OY ÇOKLUĞU İLE KARAR ALIR.

GEÇİCİ 24. MADDEDE SINAVDA BAŞARILI OLANLARIN İŞÇİ STATÜSÜNE GEÇİRİLMESİ

- ▶ (FERAGAT) İDARELERE KARŞI AÇTIKLARI DAVADAN FERAGAT ETTİKLERİNE DAİR ÖRNEK-2 DEKİ BELGENİN MAHKEMEYE SUNULMASI, MEHKEME ŞERHİ, DURUŞMA TUTANAĞI VEYA MAHKEME KARARIYLA BU DURUMUN BELGENDİRİLMESİ GEREKMEKTEDİR.
- ▶ İCRA AŞAMASINDA TAKİPTEN FERAGAT ETTİKLERİNE İLİŞKİN ÖRNEK-3 TE YER ALAN DİLEKÇENİN İCAR MÜDÜRLÜĞÜNE VERİLMESİ, İCAR MÜDÜRLÜĞÜNCE KİMLİK TESPİTİ YAPILARAK FERAGAT DİLEKÇESİNİN DOSYAYA SUNULDUĞUNA İLİŞKİN BELGENİN ONAYLI BİR SURETİ VEYA İCRA MÜDÜRLÜĞÜNÜN KARARININ İBRAZ EDİLMESİ GEREKMEKTEDİR.
- ▶ (SULH SÖZLEŞMESİ) ALT İŞVEREN İŞÇİSİ OLARAK ÇALIŞTIĞI SÖZLEŞMELERDEN DOLAYI, BU KHK KAPSAMINDA TANINAN HAKLAR NEDENİYLE BİR HAK VE ALAÇAK TALEBİNDE BULUNMAYACAĞINA VE FERAGAT ETTİĞİNE DAİR SULH SÖZLEŞMESİNİ İBRAZ ETMESİ GEREKMEKTEDİR.
- ▶ (ATAMAYA YETKİLİ AMİR) ÖNGÖRÜLEN ŞARTLARI TAŞIMAYA DEVAM ETMEK SURETİYLE İLGİLİ İDARENİN ŞİRKETİNDE, ŞİRKETİN EN ÜST YÖNETİCİSİNİN ONAYIYLA TOPLUCA İŞE BAŞLATILIR.
- ▶ (İSTİHDAM ŞÜRESİ) BU ŞEKİLDEKİLERİN HİÇ BİR ŞEKİLDE İSTİHDAM SÜRESİ EMEKLİLİK, YAŞLILIK VE MALÜLLÜK AYLIĞINI KAZANMA HAKKINI GEÇEMEZ.
- ▶ ŞARTLARI SAĞLAMADIĞI HALDE YARARLANANLARIN TAZMİNATI ÖDENMEDEN İŞ AKDİ FESHEDİLİR.
- ▶ ŞARTLARI SAĞLAMADIĞI HALDE BU KİŞİLERİ YARARLANDIRANLARIN SORUMLULUKLARI ŞAKLIDIR.
- ▶ ŞİRKETLERDE KADRO İHDASI, MALİYE BAKANLIĞI VİZESİ VE BİLDİRİM YOKTUR.

UYGULAMADA ORTAYA ÇIKACAK TEREDDÜTLERİ GİDERMEYE YETKİLİ İDARELER

| 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 üncü Maddesi | | |
|---|--|---|
| Fıkra No | Düzenleme | Görüş Sorulacak İdare |
| 1 | Kurum ve İhale kapsamı ile ve işçilerde aranan şartlar | Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı, |
| 2 | 4/12/2017 tarihinde çalışma şartı | Sosyal Güvenlik Kurumu, |
| 3 | Askerlik, doğum ve sağlık kurulu raporu uyarınca iş akdi askıda olanların başvurusu | İlgisine göre Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı |
| 4 ve 16 | 4-Kadroları ihdası ve DPB' ye bildirilmesi 16-12 aydan kısa süreli işlerde çalışan işçilerin durumu | İlgisine göre Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı, |
| 5 | Emekli olana kadar çalışma imkanı, İşçilerin Özel Güvenlik Kanununa tabi olmaya devam etme | İlgisine göre Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı ve Sosyal Güvenlik Kurumu, |
| 6 ve 12 | 6-Ücret ile mali ve sosyal hakların YHK tarafından karara bağlanan TİS'e göre belirlenmesi 12-Şartları taşımadığı halde yararlananlar ve yararlandıranlar hakkında yapılacak işlemler | Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, |

UYGULAMADA ORTAYA ÇIKACAK TEREDDÜTLERİ GİDERMEYE YETKİLİ İDARELER

| | | |
|--|--|--|
| 7, 8, 9, 10, 15, 17 | 7-8-9- İhale sözleşmelerinin feshi ile şirketlere ödenecek tazminat 10-Personel Çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı tanımı 15- Süreci devam eden sözleşme ve ihalelerin iptali ile mevcut işlerin ihalenin uzatılması veya doğrudan temin ile alınmaya devam edilmesi 17-Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımının yasaklanması | Kamu İhale Kurumu, |
| 11 ve 14 | 11-İhalelere kullanılan taşınırlar ile malzemelerin satın alınması veya kiralanması 14-Ödenek aktarımı | Maliye Bakanlığı |
| 13 | Sağlık Bakanlığı ve şehir hastanelerinde çalışan işçilerin durumu | Maliye Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı |
| 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin geçici 24 üncü maddesi | | |
| Tamamı | | Gerek duyulması halinde ilgili kurumların görüşünü alarak İçişleri Bakanlığı, |

TEŐEKKÜR EDERİZ



Mustafa YILMAZ
Sosyal Güvenlik İl Müdürü



Feyzullah Eren TÜRKMEN
Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürü